

제 목 제85기 국제항공물류 실무능력 향상 비대면과정 수강안내

첨부 : 교육훈련신청서, 훈련위탁계약서, 자기수준평가표, 끝.

한국국제물류협회



수신자 각 회원사 대표이사

담당 이중현 대리 한경아 과장 손중록 부장 황선희 이사 임택규
협조자

시행 관리 21 - 165호 (2021.8.2.)

우 03170 서울시 종로구 적선동 80 적선현대빌딩 3층 / 홈페이지 <http://www.kiffa.or.kr>

전화 02)733-8000 전송 02)733-0700,8050 / 이메일 kiffa@kiffa.or.kr

(환급과정)교육 신청서

교육명	국제항공물류 실무능력 향상과정		
기간	2021.9.29 ~ 10.1(09:00 ~ 18:00)	장소	협회 연수실 및 개인공간

1. 기업 개요

기업명		대표자	
소재지		전화번호	

2. 신청자

신청경로	<input type="checkbox"/> 이메일 <input type="checkbox"/> 광고 <input type="checkbox"/> 추천 (추천인:) <input type="checkbox"/> 기타 ()			
신청인원	() 명	교육비	() 원	
성명	주민등록번호 / E-mail	핸드폰 / 여권영문명	직위	담당업무

위와 같이 귀 협회의 교육훈련 수강을 신청합니다.

2021년 월 일

회사명 :

대표자 :

(인)

한국국제물류주선업협회장 귀하

(교육신청하신 이후 취소 및 수강신청내용의 변경은 교육 시작 7일전까지 통보하시기 바랍니다.)

위탁계약서

1조 (계약의 범위)

교육과정명		국제항공물류 실무능력 향상과정		훈련일수	3일
교육기간		2021. 9. 29 - 2021. 10. 1		훈련시간	24
계 산 서 발 행	회사명 (법인명)				
	사업장주소		우편번호		
	① 비용수급(훈련실시)사업장번호 <small>[교육비납입 & 환급신청사업장 보험관리번호]</small>		사업자등록번호		
	업태		사업주 계좌번호	은행 : 계좌번호 :	
	종업원수	명			
훈 련 생 이 력 사 항	구분	1 인		2 인	
	참가자성명				
	주민등록번호				
	①번 사업장과의 관계	<input type="checkbox"/> 자사근로자 <input type="checkbox"/> 타사근로자 <input type="checkbox"/> 취득예정자		<input type="checkbox"/> 자사근로자 <input type="checkbox"/> 타사근로자 <input type="checkbox"/> 취득예정자	
	부서				
	비정규직 구분	<input type="checkbox"/> 정규직 <input type="checkbox"/> 비정규직		<input type="checkbox"/> 정규직 <input type="checkbox"/> 비정규직	
	직위				
	이동전화번호				
	이동전화번호를 반드시 기입해 주시기 바랍니다.				
	회사전화번호				
귀 사 담 당	교육담당성명		교육담당자부서		교육담당자 직위
	전화번호		E-Mail		
	계산서담당성명		전화번호		E-mail
	교육비		송금은행	은행	송금예정일

2조 (계약기간 및 인원)

계약기간은 훈련을 수행하는 기간으로 훈련이 종료되는 시점까지를 의미한다.

나. 위탁계약 인원에 대한 훈련생은 갑이 을에게 제출한 훈련생명단을 을이 훈련개시일 까지 직업훈련정보망(www.hrd.go.kr)에 보고한 훈련생으로 본다.

제3조(계약금액 및 지급)

가. 본 계약금액은 훈련참가자 ()명에 대해 1인당 삼십만원으로 하며 정부지원금과 자비부담금으로 구분한다.
총 계약금액은 원(W)이다.

구분	우선지원 대상기업(상시근로자수)		대규모기업(상시근로자수)	
	50명 미만	50명 이상	1,000명 미만	1,000명 이상
1인당 정부지원금	140,050	140,050	93,360	93,360
1인당 자비부담금	159,950	159,950	206,640	206,640

나. “갑”은 가항에 따른 정부지원금을 “을”이 고용보험법 시행령 및 시행규칙에 따라 지원받는 것에 동의한다.

제4조 (훈련진행에 관한 사항)

을이 정하는 훈련시간에 위탁훈련생들이 성실히 훈련을 받을 수 있도록 하여야 하고 다만, 부득이한 사유로 훈련을 받을 수 없을 경우 을과 사전협의를 하여야 한다.

제5조 (수료)

을은 훈련과정 인정상의 훈련수료기준을 통과한 훈련생에 대해서는 수료처리하고 수료증을 발급한다.

제6조 (성실의무)

가. 갑과 을은 본 계약서에 의거 훈련목표가 이루어질 수 있도록 상호 협력하여 제반사항을 성실히 이행하여야한다.

나. 허위·부정한 방법으로 훈련을 실시하는 등 을의 귀책사유로 인정 관할지방노동관서의 장에 의해 당해 훈련과정이 취소되어 갑이 고용보험법 및 근로자직업능력개발법에 의한 훈련비용을 지원 받을 수 없는 경우에 을이 책임을 진다.

제7조 (개인정보동의)

교육생 개인 및 교육관련은 정보의 교육실시신고, 환급금 및 지원금 신청등을 위하여 정부 또는 공공기관등에 제공됨을 동의한다.

제8조 (통보의무)

갑은 훈련생의 변동사항(휴직, 퇴직, 전보 등)발생 시 즉시 을에게 통보하여야한다.

제9조 (해석 및 합의)

본 계약서상에 명시 되지 아니한 사항은 쌍방이 협의한 바에 따른다.

2021년 월 일

“ ”

“을”

회사명

훈련기관명 한국국제물류주선업협회

주 소

주소 서울 종로구 사직로 130 적선현대빌딩 307호

대표자

(인)

대표자

원 제 철

(인)

<제85기 국제항공물류 실무능력 향상과정 사전 자기수준 평가표>

회사명/성명 :

문 항	자기 수준 이해도		
	상 (우수)	중 (보통)	하 (미흡)
1.1 국제물류(국제 해상·항공 및 복합운송)의 개요에 대한 이해.	①	②	③
1.2 제3자물류(3PL)의 내용과 3자물류를 이용한 제조기업에 대한 세제혜택(조세특례제한법)의 이해.	①	②	③
1.3 무역조건의 해석에 관한 국제규칙(INCOTERMS 2010)의 11가지 무역조건에 대한 기초지식.	①	②	③
1.4 운송인의 책임과 관련하여 국제규칙(Hague-Visby Rules, Montreal Convention, UNCTAD/ICC Rules 등)과 상법의 책임한도에 대한 파악.	①	②	③
1.5 Forwarder, NVOCC 및 국제물류주선업자의 기능과 역할에 대한 이해.	①	②	③
1.6 수출입화물의 멸실, 훼손 등과 관련한 클레임 처리를 위한 적하보험과 화물배상책임보험의 역할에 대한 인지.	①	②	③
2.1 국제물류 시장에서 항공운송이 차지하는 비중과 역할분담에 대한 이해.	①	②	③
2.2 항공사의 종류인 GSA, CSA, WS에 대한 개관과 이들 업종에 대해 파악.	①	②	③
2.3 항공물류 서비스에 주력하는 Air Forwarder, Consolidator의 기능과 역할 숙지.	①	②	③
2.4 항공화물 서비스로 특화된 주요 품목별 스페셜 항공물류시장 종류와 동향에 대한 기초 이해.	①	②	③
2.5 글로벌 초일류 항공사들의 동맹 관계 및 그 출범배경에 대한 기초지식 이해.	①	②	③
3.1 항공기의 종류와 분류에 대해 이해하고, 항공기의 구조(화물기/여객기 구분)에 대한 파악.	①	②	③
3.2 항공화물 ULD의 종류와 장단점에 대한 이해. - Pallet, Container, 특수화물 ULD 등	①	②	③
3.3 항공기에 탑재할 수 있는 ULD의 제원, 항공기 조업에 관련된 장비를 파악.	①	②	③
3.4 Air Freight Forwarder의 항공운송 수출 프로세스에 대한 이해와 현업 활용	①	②	③
3.5 수입항공화물의 취급절차에 대한 이해와 현업에서의 활용여부.	①	②	③
3.6 위험품, 생물물, 중량 및 대형화물 등 특수화물의 종류, 취급시 유의사항 및 관련서류에 대한 숙지.	①	②	③
3.7 효율적인 항공물류관리 및 수행을 위하여 반드시 필요하고 가장 중요서류인 항공화물운송장(AWB)에 대한 인지 여부.	①	②	③
3.8 Air Waybill(AWB)의 기능 및 구성요소(원본 1~3, 부분 4~10)에 대한 이해.	①	②	③
3.9 IATA(국제항공운송협회)에서 몬트리올 협약에 따라 제정한 IATA AWB 이면약관에 대한 기초지식 이해.	①	②	③
3.10 IATA TACT Rules에 따른 AWB 작성요령에 대한 이해 및 활용 여부.	①	②	③
3.11 항공운임관련 Rate Class 및 Cargo Tariff 기본 구조를 이해하며, AWB에 기입된 Rate 및 Charge 작성.	①	②	③